

### Zasady oceniania z matematyki

1. Ocenie podlegają prace pisemne: sprawdziany, testy, prace klasowe, kartkówki itp., odpowiedzi ustne, zadania domowe, praca na lekcji, zeszyt lekcyjny, zeszyt ćwiczeń, aktywność, zadania dodatkowe oraz inne prace zlecone przez nauczyciela.
2. Uczeń na każdą lekcję przynosi podręcznik, zeszyt ćwiczeń, zeszyt przedmiotowy, potrzebne przybory. Ma obowiązek starannie prowadzić zeszyt i ćwiczenia, odrabiać w nich zadania oraz uzupełniać ewentualne braki.
3. Na każdą lekcję uczeń ma obowiązek przeczytania ze zrozumieniem odpowiedniego tematu z podręcznika – nauczyciel może ucznia odpytać z tych treści.
4. Dwa razy w półroczu uczeń ma prawo na początku lekcji zgłosić NP (nieopanowanie materiału z 3 ostatnich tematów, brak zeszytu, podręczników, przyborów lub brak zadania, czy jego poprawy). Nie dotyczy to zapowiedzianych prac klasowych i zadań długoterminowych.
5. Po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności uczeń ma prawo nie być oceniany w okresie ustalonym z nauczycielem, w tym czasie uczeń jest zobowiązany do uzupełnienia braków.
6. Aktywność na lekcji nagradzana „plusami”
  - za 10 plusów ocena celująca,
  - za 7 plusów ocena bardzo dobra.
7. Uczeń ma prawo poprawić każdą otrzymaną ocenę z prac pisemnych: pracy klasowej, testu, sprawdzianu, kartkówki w terminie uzgodnionym z nauczycielem. Druga ocena jest odnotowana w dzienniku zamiast pierwszej. Tylko ocena z poprawy jest brana pod uwagę przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej. Oceny można poprawiać tylko raz.
8. Termin i zakres pracy klasowej podawany jest przez nauczyciela z tygodniowym wyprzedzeniem. Kartkówki i odpowiedzi nie muszą być zapowiadane, obejmują materiał z 3 ostatnich tematów.
9. Prace pisemne oceniane są według podanej skali:
 

100% punktów	- celujący
powyżej 89% i poniżej 100% punktów	- bardzo dobry
powyżej 69% do 89% punktów	- dobry
powyżej 55% do 69% punktów	- dostateczny
powyżej 35% do 55% punktów	- dopuszczający
od 0% do 35% punktów	- niedostateczny
10. W przypadku stwierdzenia niesamodzielnej pracy ucznia podczas prac pisemnych (sprawdzianów, testów, prac klasowych, kartkówek), nauczyciel przerywa pracę danego ucznia, odnotowuje ten fakt na jego pracy oraz w dzienniku, w rubryce uwag i wpisuje uczniowi ocenę niedostateczną. Uczeń ma możliwość napisania pracy ponownie, w terminie ustalonym przez nauczyciela. Otrzymana ocena jest wpisana do dziennika w rubryce obok, obie oceny są brane pod uwagę przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej.
11. Uczeń nieobecny na pracy pisemnej musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem (w przypadku jednodniowej nieobecności – podczas następnej lekcji).
12. Uczeń, który nie napisał zaległej pracy po dwóch wyznaczonych przez nauczyciela terminach, pisze ją na pierwszej lekcji, podczas której jest obecny.
13. W przypadku opuszczenia przez ucznia co najmniej 25% zajęć edukacyjnych nauczyciel może wyznaczyć mu pisemny sprawdzian frekwencyjny z materiału realizowanego w okresie jego nieobecności. O planowanym sprawdzianie nauczyciel powiadamia ucznia z zachowaniem statutowego okresu zapowiadania sprawdzianów.
14. Na 7 dni przed semestralnym i 10 dni przed końcowym posiedzeniem RP nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie.
15. Na 30 dni przed semestralnym i końcowym posiedzeniem RP nauczyciel informuje ucznia i jego rodziców o przewidywanej ocenie niedostatecznej.
16. Ocenianie semestralne i roczne polega na obliczeniu średniej ważonej dla uzyskanych stopni według następujących wag:
  - Waga 5 (zapis czerwony) – prace klasowe, testy, sprawdziany,
  - Waga 3 (zapis fioletowy) – kartkówki, odpowiedzi ustne,
  - Waga 2 (zapis zielony) – zadania domowe, praca na lekcji,
  - Waga 1 (zapis niebieski) – aktywność, pilność i sumienność oraz inne zadania podlegające ocenie.

.....  
Podpis ucznia

.....  
Podpis rodzica